МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ ИМ. Н.И. СИПЯГИНА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК

Принято
Педагогическим Советом
Протокол № 1
«31» 08 2015 г.

Утверждаю
Директор МБУ ДО ДТДМ
Т.В. Радченко
«03» 09 2015 г.

П О Л О Ж Е Н И Е
о порядке приема, перевода, отчисления детей, учащихся МБУ ДО ДТДМ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке приема, перевода, отчисления детей, учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи им. Н. И. Сипягина» муниципального образования город Новороссийск принято в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» », № 273 – ФЗ от 29 декабря 2012 г. , Приказом Минобрнауки РФ от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей 2.4.4.1251-03.

1.2. Целью Положения является создание условий, обеспечивающих реализацию прав детей на общедоступное дополнительное образование в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования .

1.3. Задача Положения – определить механизм приема, отчисления и учета движения детей в ходе образовательного процесса, координация действий его участников.

2. Порядок приема.

2.1. Учреждение объявляет прием детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.
Учреждение вправе осуществлять прием детей сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе.

2.2. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи им. Н. И. Сипягина» муниципального образования город Новороссийск (далее ДТДМ) принимают детей дошкольного и школьного возраста преимущественно от 6 до 18 лет в соответствии с их способностями и интересами, по желанию.

2.3. Подача заявлений о приеме и прием детей в учреждение производятся, как правило, до 15 сентября, прием детей в объединения учреждения осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест в объединении.

2.4. Прием детей в учреждение дополнительного образования осуществляется при наличии следующих документов:

- письменное заявление родителей (законных представителей);
- договор об оказании образовательных услуг;
- медицинская справка от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группах по выбранному направлению
(спортивное, спортивно - техническое, хореографическое, туристическое);

- копия свидетельства о рождении ребенка, копия паспорта родителей (законных представителей) и оригиналы для сверки;.

-документ за подписью родителей (законных представителей) обучающегося, в котором фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5. Прием детей в учреждение дополнительного образования после заключения договора оформляется приказом директора по личному составу обучающихся. Договор об оказании образовательных услуг составляется в установленной письменной форме между МБУ ДО ДТДМ в лице директора и лицом, зачисляемом на обучение (родителями, законными представителями). В договоре указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе объем, уровень и направленность программы, форма обучения, срок освоения (продолжительность обучения).

2.6. Прием детей – инвалидов осуществляется в общем порядке. С детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, по заявлению родителей (законных представителей) может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

2.7. При приеме детей учреждение обязано ознакомить их и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса**.**

2.8.Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка только при отсутствии свободных мест в учреждении по истечению периода набора детей или по медицинским показаниям.

2.9. Иностранные граждане, лица без гражданства, лица, признанные беженцами, вынужденные переселенцы, зарегистрированные и проживающие на территории муниципального образования город Новороссийск, пользуются образовательными услугами учреждения без ограничений, на общих основаниях.

2.10. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей), их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания.

2.11. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких группах, объединениях, менять их.

3. Порядок комплектования.

3.1. Комплектование учебных групп учреждения на новый учебный год производится до 15 сентября ежегодно, в остальное время производится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.

3.2. Дополнительный набор в детские объединения проводится в течение учебного года по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в соответствующем объединении.

3.3. При наличии свободных мест в МБУ ДО ДТДМ может производиться зачисление обучающихся в группы 2-го года обучения, а в исключительных случаях 3-го года обучения , по итогам собеседования, сдачи теста, зачета или по результатам, достигнутым обучающимся ранее.

3.4. Наполняемость объединений определяется согласно требований СанПиН 2.4.4.1251-03 и закрепляется в Уставе учреждения.

3.5. Количество объединений в учреждении определяется в соответствии с учебным планом с учетом муниципального задания.

3.6. Детские объединения по интересам в учреждении формируются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

4. Сохранение места в учреждении.

4.1. Место за детьми в учреждении сохраняется на время его отсутствия в следующих случаях: болезнь, карантин, прохождение санаторно-курортного лечения, отпуск родителей

(законных представителей), в иных случаях по уважительным семейным обстоятельствам, по личному заявлению родителей (законных представителей).

5. Порядок отчисления.

5.1. Отчисление детей (прекращение договора) может производиться:

- по заявлению родителей (законных представителей) и (или) медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего дальнейшему посещению учреждения;
- по окончании обучения по общеобразовательной программе;
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в том числе в случае перевода в другую организацию;
- по решению органа управления учреждения дополнительного образования детей за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, в соответствии со ст. 19 п.7 Закона РФ «Об образовании».

5.2 Отчисление ребенка из учреждения оформляется приказом руководителя учреждения по личному составу обучающихся и доводится до сведения родителей (законных представителей) ребенка.